Nombre y Apellidos

DNI

Dirección

Nombre de la Empresa

CIF

Dirección de la empresa

En , a , de de 20

 **Asunto: Solicitud de vacaciones**

Estimado/a D. :

Mediante la presente, y para que quede por escrito, me dirijo a usted para solicitar con la debida antelación los días de vacaciones correspondientes a este año.

De acuerdo con la normativa vigente, para este periodo anual me corresponden 30 días naturales de descanso. Desearía disfrutar de estos días de vacaciones a partir del día ………… inclusive.

Agradeciendo su atención y esperando que no exista inconveniente por su parte, quedo a la espera de su contestación.

Le saluda atentamente,

Fdo.: